

UBND HUYỆN ĐẮKSONG
TRƯỜNG THCS TRẦN PHÚ
Số: 48/ TT-TP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Nam Bình, ngày 24 tháng 10 năm 2022

TỜ TRÌNH

“V/v xin phê duyệt khoản huy động, tài trợ viện trợ năm học 2022-2023”

Kính gửi: - Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song.

- Căn cứ thông tư 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ GD & ĐT Quy định về các khoản tài trợ cho cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Căn cứ Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Hướng dẫn số 1552/HD-SGDĐT ngày 6/10/2021 về việc thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của HĐND tỉnh Đắk Nông;

- Căn cứ Hướng dẫn số 1486/HD-SGDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2022 về việc Hướng dẫn thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập;

- Căn cứ công văn số 3057/UBND-GD ngày 29 tháng 9 năm 2022 về việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập;

- Căn cứ vào Nghị quyết của các cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường năm học 2022 - 2023 về dự kiến thu, chi các khoản đóng góp năm học 2022 - 2023;

- Xét vào nhu cầu về điều kiện cơ sở vật chất nhà trường để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học năm học 2022 - 2023 và điều kiện kinh tế của nhân dân trên địa bàn xã Nam Bình.

Trường THCS Trần Phú làm tờ trình kính đề nghị Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Đắk Song xem xét phê duyệt hồ sơ theo Thông tư 16/2018/TT-BGD&ĐT (Có kế hoạch thực hiện các khoản thu chi năm học 2022 - 2023; Kế hoạch huy động vận động tài trợ năm học 2022 -2023 và các biên bản họp kèm theo).

Nơi nhận:

- Như kính gửi
- Lưu VT



Số: 96 /KH-TP

Nam Bình, ngày 24 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH
Huy động, vận động tài trợ năm học 2022 – 2023

- Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 30/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Căn cứ Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Hướng dẫn số 1552/HD-SGDĐT ngày 6/10/2021 về việc thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của HĐND tỉnh Đắk Nông;
- Căn cứ Hướng dẫn số 1486/HD-SGDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2022 về việc Hướng dẫn thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập;
- Căn cứ công văn số 3057/UBND-GD ngày 29 tháng 9 năm 2022 về việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập;
- Căn cứ vào Nghị quyết của các cuộc họp của nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường năm học 2022-2023;
- Căn cứ vào nhu cầu về điều kiện cơ sở vật chất nhà trường để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học năm học 2022 – 2023 và điều kiện kinh tế của nhân dân trên địa bàn xã Nam Bình.

Nay trường THCS Trần Phú xây dựng kế hoạch vận động tài trợ như sau:

1. Mục đích

Trong điều kiện ngân sách nhà nước còn hạn hẹp chưa đáp ứng được nhu cầu nâng cấp cơ sở vật chất phục vụ công tác dạy học tại trường. Nhằm góp phần cùng ngân sách nhà nước hỗ trợ các hoạt động giáo dục tại trường. Việc huy động tài trợ nhằm tăng cường thêm cơ sở vật chất và hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo và nghiên cứu khoa học nhằm đảm bảo cho công tác dạy và học của nhà trường cũng như tạo ra sân chơi cho học sinh là giải pháp thiết thực và hiệu quả để đưa chất lượng giáo dục của nhà trường càng phát triển.

2. Đối tượng hưởng lợi

Toàn thể học sinh trường THCS Trần Phú, xã Nam Bình, huyện Đắk Song, tỉnh Đắk Nông.

3. Cách thức tổ chức thực hiện:

Việc huy động đóng góp của các tổ chức, cá nhân theo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không được gán bắt kỳ điều kiện ràng buộc nào về đặc quyền, đặc lợi trong việc thụ hưởng dịch vụ giáo dục hoặc quyền lợi khác lợi ích kinh tế phát sinh từ tài sản, kinh phí đã đóng góp cho nhà trường.

Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản vận động tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai, tuân thủ theo quy định của pháp luật.

Việc quản lý, sử dụng các khoản vận động tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong nhà trường, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường, ủng hộ nhà trường phát triển sự nghiệp giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp hỗ trợ hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục.

4. Tiến độ thực hiện

4.1. Dự kiến huy động, tài trợ

Huy động từ các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, các nhà hảo tâm của địa phương cùng cha mẹ học sinh có con em học tại Trường THCS Trần Phú.

- Tổng số tiền dự kiến kêu gọi, ủng hộ tài trợ: **330.000.000đ** (Ba trăm ba mươi triệu đồng).

4.2. Hình thức huy động tài trợ

- Nhận tài trợ bằng tiền: tổ chức, cá nhân tài trợ chuyển tiền cho nhà trường qua tổ tiếp nhận hoặc qua tài khoản của nhà trường mở tại ngân hàng.

- Nhận tài trợ bằng hiện vật: khuyến khích tổ chức, cá nhân tài trợ các thiết bị, đồ dùng dạy học, công trình xây dựng hoặc sửa chữa các hạng mục công trình và cơ sở vật chất và các hiện vật khác có giá trị sử dụng.

5. Quy trình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản huy động tài trợ

a. Các khoản huy động tài trợ

Căn cứ kế hoạch hoạt động năm học và dự toán ngân sách nhà nước được giao, nhà trường xây dựng kế hoạch huy động, vận động tài trợ báo cáo Phòng giáo dục và đào tạo phê duyệt.

b. Tiếp nhận tài trợ

- Nhà trường thành lập tổ tiếp nhận tài trợ gồm các thành phần: Hiệu trưởng làm tổ trưởng, phó hiệu trưởng, kế toán, Ban đại diện Hội Cha mẹ học sinh, đại diện Công đoàn, Đoàn thanh niên, giáo viên chủ nhiệm các lớp, CT Hội đồng trường.

- Tổ tiếp nhận tài trợ phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ, cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ tiếp nhận tài trợ của nhà trường, nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật (nếu có).

- Mở sổ kế toán theo dõi riêng số tiền huy động, vận động tài trợ được.

- Đối với khoản tài trợ bằng thiết bị, máy móc : Nhà tài trợ cung cấp tài liệu, hồ sơ kỹ thuật cho các cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật hiện hành.

c. Quản lý, sử dụng các khoản huy động, vận động tài trợ

- Nhà trường lập kế hoạch quản lý, sử dụng các khoản huy động vận động tài trợ, cách tổ chức thực hiện, tiến độ thực hiện, chất lượng hoạt động,

- Công bố và niêm yết công khai trước khi tổ chức thực hiện ít nhất 15 ngày làm việc để lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh, phụ huynh và nhà tài trợ.

d. Báo cáo tài chính và công khai tài chính

- Tổng hợp và báo cáo quyết toán thu, chi các khoản huy động, vận động theo kỳ và báo cáo quyết toán tài chính hàng năm theo quy định của pháp luật.

- Công khai các nội dung báo cáo tài chính năm và công khai quyết toán thu chi tài chính năm đối với các khoản huy động, vận động tài trợ.

- Hình thức công khai: Báo cáo bằng văn bản cho cơ quan quản lý cấp trên có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ, niêm yết công khai tại nhà trường và các hình thức khác.

- Thời điểm công khai: Thực hiện ngay sau khi sơ kết HKI và kết thúc năm học theo quy định.

6. Tổ chức thực hiện

a. Trách nhiệm của Hiệu trưởng

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc huy động, vận động tài trợ. Thực hiện các quy định tại Thông tư 16/2018/TT-BGD&ĐT. Thực hiện tổng kết đánh giá nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả việc vận động, huy động tài trợ.

- Thành lập tổ tiếp nhận tài trợ theo quy định.

- Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh, nhà tài trợ tổ chức triển khai có hiệu quả các kế hoạch hoạt động cho nhà trường, chủ động đề xuất về thứ tự nhiệm vụ ưu tiên trong việc sử dụng các khoản huy động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục phù hợp với kế hoạch phát triển của cơ sở giáo dục.

- Báo cáo với cơ quan quản lý cấp trên về tình hình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản huy động tài trợ, báo cáo giải trình các đơn vị chức năng giám sát, kiểm tra, thanh tra việc quản lý và sử dụng tài trợ tại đơn vị nếu được yêu

A.X.H.
PHÒNG
HÀO
VÀ
HÀO
ONG

ÔNG
ĐC CƠ SỞ
N PHỤ
T. Đ. K. N. H. G.

câu, giải trình, trả lời các ý kiến thắc mắc của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh và các nhà tài trợ trong việc sử dụng các khoản huy động (nếu có).

b. Trách nhiệm Ban đại diện cha mẹ học sinh

Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản huy động, vận động, tài trợ.

Cử đại diện tham gia tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng các khoản huy động, tài trợ, viện trợ tới toàn bộ phụ huynh trong trường. Giám sát việc quản lý và sử dụng tài trợ.

c. Trách nhiệm của Hội đồng trường

Thông qua kế hoạch tài trợ trước khi trình phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ theo đúng Thông tư 16/2018/TT-BGD&ĐT./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Các tổ chức đoàn thể (TP);
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên (TP);
- Lưu HSKT.

T/M NHÀ TRƯỜNG
THIỆU TRƯỜNG



ĐẠI DIỆN BCH HỘI CMHS

TRẦN THỊ THANH



Nguyễn Quang Hằng

**PHÊ DUYỆT
CỦA TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**



Mai Trần Anh



**PHỤ LỤC
ĐU TOÁN CHI TIẾT**



Stt	Nội dung	Số tiền	Ghi chú
a. Trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học, hoạt động giáo dục tại nhà trường			
01	Làm thêm nhà xe mới điếm phân hiệu thôn 7	40.000.000	
02	Mua Ti vi các phòng học còn thiếu tại phân hiệu thôn 7	25.000.000	
03	Tu sửa máy móc, thiết bị dạy học, cơ sở vật chất	65.000.000	
04	Đổ bê tông đường xuống nhà vệ sinh học sinh điếm chính	50.000.000	
Tổng cộng		180.000.000	
b. Hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo và nghiên cứu khoa học trong nhà trường			
01	Hỗ trợ các hoạt động phong trào, văn nghệ, TDTT, thi đua của trường, của lớp trong các ngày lễ lớn, tổ chức trung thu, khai giảng, sơ kết học kỳ 1, tổ chức các hoạt động 26/3, tổng kết, các công trình nghiên cứu khoa học cho toàn thể học sinh trong năm học 2022 -2023	150.000.000	
Tổng cộng		150.000.000	

Số: 97 /KH-TP

Nam Bình, ngày 24 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện các khoản thu, chi năm học 2022 – 2023

- Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 /11 /2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;
- Căn cứ thông tư 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ GD & ĐT Quy định về các khoản tài trợ cho cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Căn cứ Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Hướng dẫn số 1552/HD-SGDĐT ngày 6/10/2021 về việc thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của HĐND tỉnh Đắk Nông;
- Căn cứ Hướng dẫn số 1486/HD-SGDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2022 về việc Hướng dẫn thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập;
- Căn cứ công văn số 3057/UBND-GD ngày 29 tháng 9 năm 2022 về việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập;
- Căn cứ vào Nghị quyết của các cuộc họp theo trình tự các bước và Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường năm học 2022 - 2023;
- Xét vào nhu cầu về điều kiện cơ sở vật chất nhà trường để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học năm học 2022 – 2023 và điều kiện kinh tế của nhân dân trên địa bàn xã Nam Bình.

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Làm chuyển biến nhận thức của các tổ chức, ban ngành, đoàn thể, cá nhân, tập thể trên địa bàn xã về vị trí, vai trò quan trọng của công tác xã hội hóa giáo dục trong quá trình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương;
- Tham mưu tốt cho cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục xanh – sạch – đẹp – an toàn, tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương; đặc biệt tiếp tục xây dựng và duy trì trường đạt chuẩn quốc gia;
- Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể, các tổ chức xã hội, cộng đồng trách nhiệm vận động trong tổ chức mình thực hiện mục tiêu giáo dục;
- Phối hợp với Ban đại diện CMHS của trường trong việc thực hiện công tác huy động, tài trợ, viện trợ của Cha mẹ học sinh và các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn để hỗ trợ cơ sở vật chất cho nhà trường;



- Việc huy động nguồn đóng góp phải đảm bảo đúng nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc; đúng mục đích trong thu, chi các nguồn kinh phí trong và ngoài ngân sách.

- Đối tượng hưởng lợi toàn thể học sinh trường THCS Trần Phú xã Nam Bình.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Các khoản thu theo quy định

a. Học phí

Thực hiện theo Nghị quyết số 26/2015/NQ-HĐN, ngày 10/12/2015 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc Quy định mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập thực hiện theo Nghị quyết số 26/2015/NQ-HĐN, ngày 10/12/2015 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc Quy định mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông; Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/03/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính, Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ.

Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực Giáo dục, Đào tạo.

- **Mức thu:**

+ Hộ khẩu vùng I: $35.000đ/1 \text{ tháng} \times 9 \text{ tháng} = 315.000 đ$

+ Hộ khẩu vùng II: $20.000đ/1 \text{ tháng} \times 9 \text{ tháng} = 180.000 đ$

+ Hộ khẩu vùng III: $10.000đ/1 \text{ tháng} \times 9 \text{ tháng} = 90.000 đ$

- **Học phí thu nộp vào ngân sách nhà nước**

b. Tiền Bảo hiểm y tế

Thu theo quy định của Luật Bảo hiểm y tế (BHYT); Nghị định số 105/2014/NĐ-CP ngày 15/11/2014 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật BHYT; Thông tư Liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC ngày 24/11/2014 của liên Bộ Y tế - Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện BHYT; Nghị quyết 09/2019/HĐND tỉnh Đắk Nông và các văn bản của cấp trên.

Mức thu 12 tháng: Từ 01/01/2022 đến ngày 30/12/2022: **563.220 đồng** (nếu tiếp tục được xét hưởng của HĐND tỉnh như năm 2021 thì được giảm tiếp 20% chỉ nộp 402.300 đồng, giảm 160,920 đồng)

Lưu ý: Học sinh thuộc hộ nghèo, cận nghèo, con gia đình LLVT. Những học sinh mới tham gia lần đầu được cấp thẻ mới, còn những học sinh đã có thẻ vẫn dùng thẻ cũ (trường hợp thẻ hư, mất đề nghị cấp lại).

c. Quỹ Đội Thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh

Thu theo quy định hiện hành của Điều lệ Đội. Tuyệt đối không được thu thêm hoặc thu cao hơn mức quy định. Khoản thu này giao Liên đội quản lý sử dụng chi hoạt động (được thể hiện trong Nghị quyết Đại hội Đội từng năm học).

Mức thu: 5.000 đ/tháng

2. Các khoản thu dịch vụ phục vụ trực tiếp cho học sinh:

* Nước uống : **4.000 đồng/hs/ tháng**

* Dọn nhà vệ sinh học sinh và quét dọn khuôn viên trường: **10.000 đồng/hs/ tháng.**

* Số liên lạc điện tử: **50.000. đồng/hs/năm học.**

3. Các khoản vận động và tiếp nhận tài trợ, viện trợ theo Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT.

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 30/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Việc huy động đóng góp của các tổ chức, cá nhân theo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không được gán bắt kỳ điều kiện ràng buộc nào về đặc quyền, đặc lợi trong việc thụ hưởng dịch vụ giáo dục hoặc quyền lợi khác lợi ích kinh tế phát sinh từ tài sản, kinh phí đã đóng góp cho nhà trường.

* **Mua sắm trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học (Làm thêm nhà xe học sinh phân hiệu thôn 7; mua Ti vi các phòng còn thiếu tại phân hiệu thôn 7; Tu sửa máy móc, thiết bị dạy học, cơ sở vật chất; đồ bê tông đường xuống nhà vệ sinh điểm chính) :** dự kiến huy động **180.000.000 đồng.**

* **Hỗ trợ hoạt động giáo dục và nghiên cứu khoa học:** Hỗ trợ các hoạt động phong trào, văn nghệ, TDTT, ngoại khóa, thi đua của trường, của lớp trong các ngày lễ lớn, tổ chức trung thu, khai giảng, sơ kết học kỳ 1, tổ chức các hoạt động 26/3, tổng kết, phục vụ các công trình nghiên cứu khoa học cho toàn thể học sinh trong năm học 2021 -2022. Dự kiến huy động **150.000.000 đồng.**

4. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

Thực hiện theo quy định của Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Khoản đóng góp này do Ban đại diện cha mẹ học sinh thu theo tinh thần tự nguyện, lưu ý: "*Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường được trích từ kinh phí hoạt động của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp đầu năm học và nguồn tài trợ hợp pháp khác cho Ban đại diện cha mẹ học sinh trường*".

5. Thời gian huy động: Trong năm học 2022 – 2023.

3. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Nhà trường phối hợp Ban đại diện CMHS trong công tác xây dựng kế hoạch, tuyên truyền, phổ biến, vận động quyên góp, thu chi, quyết toán đúng mục đích.

- Nhà trường cùng Ban đại diện CMHS báo cáo các cấp có thẩm quyền về chủ trương, kế hoạch. Niêm yết công khai tại bản tin của nhà trường.

- Sau khi được sự đồng thuận từ CMHS, nhà trường và Ban đại diện CMHS phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên tham gia và chỉ đạo triển khai thực hiện.

- Lãnh đạo nhà trường chỉ đạo cho cán bộ, giáo viên phối hợp với BDDCMHS các lớp, tuyên truyền CMHS và các nhà hảo tâm... về chủ trương, kế hoạch và vận động ủng hộ; tổ chức các cuộc họp CMHS giữa năm và cuối năm học để công khai các nguồn đóng góp, huy động và tài trợ.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện các khoản thu ngoài ngân sách năm học 2022 - 2023 của trường THCS Trần Phú, xã Nam Bình, huyện Đắk Song.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- UBND xã Nam Bình;
- Ban ĐDCMHS;
- CB, GV, NV nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



TRẦN THỊ THANH

Số: 97/QĐTN-TP

Nam Bình, ngày 24 tháng 10 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập tổ tiếp nhận các nguồn tài trợ, viện trợ giáo dục Trường THCS Trần Phú năm học 2022 - 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS TRẦN PHÚ

- Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 30/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Căn cứ Công văn số 5062/UBND-GD ngày 22 tháng 11 năm 2018 của UBND huyện Đắk Song về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 30/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ vào năng lực, phẩm chất của cán bộ, viên chức và đại diện của phụ huynh học sinh trường THCS Trần Phú.

Theo đề nghị của Bộ phận chuyên môn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ tiếp nhận các nguồn tài trợ, viện trợ giáo dục Trường THCS Trần Phú năm học 2022 – 2023 gồm các ông bà có tên sau:

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. Bà: Trần Thị Thanh | Chức vụ: Hiệu trưởng – Tổ trưởng |
| 2. Ông: Nguyễn Quang Hằng | Chức vụ: Hội trưởng Hội CMHS – Tổ phó |
| 3. Ông: Lê Ngọc Định | Chức vụ: Phó hiệu trưởng – Thành viên |
| 4. Ông: Phạm Văn Quang | Chức vụ: Phó hiệu trưởng – Thành viên |
| 5. Bà: Nguyễn Thị Thủy | Chức vụ: Phụ trách Kế toán – Thành viên |
| 6. Bà: Nguyễn Thị Xuân | Chức vụ: Thủ quỹ - Thành viên |
| 7. Bà : Nguyễn Lê Thị Linh | Chức vụ: Bí thư đoàn thanh niên – Thành viên |

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày tháng 10 năm 2022 và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Tổ văn phòng, bộ phận chuyên môn, các ông, bà có tên tại Điều 1 căn cứ thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: HSKT.



Trần Thị Thanh

BIÊN BẢN

**Họp thực hiện, sử dụng các khoản thu dịch vụ phục vụ
trực tiếp cho học sinh của nhà trường năm học 2022 – 2023**

Thời gian bắt đầu: Vào lúc 14h00 phút, ngày 16 tháng 9 năm 2022.

Địa điểm: Tại phòng Hiệu trưởng trường THCS Trần Phú, xã Nam Bình, huyện Đắk Song, tỉnh Đắk Nông.

Thành phần tham dự:

1. Bà: Trần Thị Thanh - Hiệu trưởng trường THCS Trần Phú.
2. Ông: Lê Ngọc Định và ông Phạm Văn Quang - Phó Hiệu trưởng nhà trường.

3. Bà: Nguyễn Thị Thủy – Kế toán trường.

4. Ông: Cán Ngọc Quyết - Thư ký Hội đồng trường.

Chủ trì: Bà: Trần Thị Thanh - Hiệu trưởng trường THCS Trần Phú.

Thư ký: Ông: Cán Ngọc Quyết

Nội dung

- Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và nhu cầu học sinh, bà Trần Thị Thanh cùng với các thành phần tham dự cuộc họp đã bàn bạc và đi đến thống nhất xây dựng dự toán chi tiết các khoản chi để làm cơ sở xây dựng mức thu cho phù hợp theo nguyên tắc thu đủ chi các khoản cụ thể như sau:

* Nước uống : **4.000 đ/hs/tháng**

* Dọn nhà vệ sinh học sinh và quét dọn khuôn viên trường: **10.000 đ/hs/tháng.**

* Số liên lạc điện tử: **50.000. đồng/hs/năm học.**

Tất cả các thành viên nhất trí thống nhất 100% theo các nội dung trên.

Cuộc họp kết thúc lúc 15 giờ ..00...phút cùng ngày./.

THƯ KÝ



Cán Ngọc Quyết

CHỦ TRÌ



Trần Thị Thanh

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT huyện;
- Lưu: HSTP.

BIÊN BẢN

Họp thống nhất các khoản thu, chi, tài trợ năm học 2022 – 2023

Thời gian bắt đầu: Vào lúc 15h30 phút, ngày 16 tháng 9 năm 2022.

Địa điểm: Tại phòng họp trường THCS Trần Phú, xã Nam Bình, huyện Đắk Song, tỉnh Đắk Nông.

Thành phần tham dự gồm: Lãnh đạo nhà trường; đại diện Công đoàn, Đoàn TN, Đội thiếu niên; Chủ tịch Hội đồng trường; Kế toán trường và các tổ chức, cá nhân tài trợ, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường năm học 2021 – 2022.

Chủ trì:

1. Bà: Trần Thị Thanh - Hiệu trưởng trường THCS Trần Phú.

Thư ký: Ông: Cán Ngọc Quyết – Thư ký Hội đồng trường.

Nội dung:

1. Bà Trần Thị Thanh triển khai các khoản kinh phí theo quy định cụ thể:

* **Học phí**

- Mức thu:

+ Hộ khẩu vùng I: 35.000đ/1 tháng x 9 tháng = **315.000 đ**

+ Hộ khẩu vùng II: 20.000đ/1 tháng x 9 tháng = **180.000 đ**

+ Hộ khẩu vùng III: 10.000đ/ 1 tháng x 9 tháng = **90.000 đ**

* **Tiền Bảo hiểm y tế**

Mức thu 12 tháng: Từ 01/01/2022 đến ngày 30/12/2022: **563.220 đồng** (nếu tiếp tục được xét hưởng của HĐND tỉnh như năm 2020 thì được giảm tiếp 20% chỉ nộp 402.300 đồng, giảm 160,920 đồng)

* **Quỹ Đội Thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh**

Thu theo quy định hiện hành của Điều lệ Đội.

Mức thu: **5.000đ/hs/tháng**

2. Bà Trần Thị Thanh thông qua nội dung xây dựng dự toán chi tiết các khoản chi thảo thuận phục vụ trực tiếp cho học sinh trong lãnh đạo nhà trường (có Biên bản kèm theo). Sau khi lấy ý kiến của tất cả các thành viên tham dự tại cuộc họp đã bàn bạc và đi đến thống nhất xây dựng mức thu phù hợp theo nguyên tắc thu đủ chi các khoản cụ thể như sau:

* Nước uống : **4.000 đ/hs/tháng.**

* Dọn nhà vệ sinh học sinh và quét dọn khuôn viên trường: **10.000đ/hs/tháng.**

* Số liên lạc điện tử: **50.000. đồng/hs/năm học.**

3. Bà Trần Thị Thanh đưa ra nội dung cần bàn bạc để thống nhất chủ trương và xây dựng kế hoạch công việc, dự trù kinh phí cho nguồn huy động, quản lý, sử dụng các khoản tài trợ theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày

03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục, trường học thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Sau khi lấy ý kiến của tất cả các thành viên tham dự tại cuộc họp đã bàn bạc và đi đến thống nhất chủ trương và kế hoạch công việc của các khoản huy động, tài trợ viện trợ cụ thể như sau:

Dự kiến huy động **330.000.000 đồng** (nếu huy động và kêu gọi tài trợ, viện trợ được).

*** Mua sắm trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học (Làm thêm nhà xe học sinh phân hiệu thôn 7, mua ti vi lắp các phòng học còn thiếu phân hiệu thôn 7, Tu sửa máy móc thiết bị, đổ bê tông đường xuống nhà vệ sinh học sinh điểm chính) :** dự kiến huy động **180.000.000 đồng**.

*** Hỗ trợ hoạt động giáo dục và nghiên cứu khoa học:** Hỗ trợ các hoạt động phong trào, văn nghệ, TDTT, ngoại khóa, thi đua của trường, của lớp trong các ngày lễ lớn, tổ chức trung thu, khai giảng, sơ kết học kỳ 1, tổ chức các hoạt động 26/3, tổng kết, khen thưởng học sinh trong năm học, phục vụ các công trình nghiên cứu khoa học cho toàn thể học sinh trong năm học 2022 -2023. Dự kiến huy động **150.000.000 đồng**.

Việc huy động đóng góp tự nguyện của các tổ chức, cá nhân theo nguyên tắc công khai, minh bạch, không được gán bắt kỳ điều kiện ràng buộc nào về đặc quyền, đặc lợi trong việc thụ hưởng dịch vụ giáo dục hoặc quyền khai thác lợi ích kinh tế phát sinh từ tài sản, kinh phí đã đóng góp cho nhà trường.

Sau khi thống nhất được các nội dung Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo cho bộ phận kế toán tham mưu Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi của năm học 2022 – 2023 để tổ chức họp cha mẹ học sinh các lớp triển khai các nội dung để lấy ý kiến thống nhất, trường hợp cha mẹ của học sinh không đồng ý thì nhà trường không được thu của cha mẹ học sinh đó.

Tất cả các thành viên nhất trí thống nhất 100% theo các nội dung trên.
Cuộc họp kết thúc lúc .17. giờ ..00...phút cùng ngày./.

THƯ KÝ

Cán Ngọc Quyết

CHỦ TRÌ



Trần Thị Thanh

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT huyện;
- Lưu: HSTP.

BIÊN BẢN

Về việc niêm yết công khai các khoản thu bắt buộc, thu dịch vụ. Huy động, vận động, tài trợ năm học 2022 – 2023.

I. Thời gian, địa điểm:

Thời gian bắt đầu: Vào lúc 14 giờ 00 phút, ngày 30 tháng 9 năm 2022.

Địa điểm: Tại phòng họp trường THCS Trần Phú, xã Nam Bình, huyện Đắk Song, tỉnh Đắk Nông.

II. Thành phần:

1. Đại diện nhà trường:

- | | |
|--|-----------------------------------|
| - Bà: Trần Thị Thanh | Chức vụ: Hiệu trưởng – Chủ trì |
| - Ông: Trần Văn Huân | Chức vụ: Chủ tịch Hội đồng trường |
| - Ông: Lê Ngọc Định | Chức vụ: Phó Hiệu trưởng |
| - Ông: Phạm Văn Quang | Chức vụ: Phó Hiệu trưởng |
| - Bà: Nguyễn Thị Thủy | Chức vụ: Kế toán |
| - Đại diện các tổ chức đoàn thể (7/7 đồng chí) | |
| - Ông: Cán Ngọc Quyết | Chức vụ: Thư ký Hội đồng trường |

2. Ban đại diện cha mẹ học sinh:

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| - Ông: Nguyễn Quang Hằng | Chức vụ: Trưởng ban |
| - Ông: Vũ Đức Minh | Chức vụ: Phó ban |
| - Bà: Đặng Thị Kim Thanh | Chức vụ: Ủy viên |
| - Ông: Trần Hữu Phúc | Chức vụ: Ủy viên |

III. Nội dung:

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 30/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Hướng dẫn số 1552/HD-SGDĐT ngày 6/10/2021 về việc thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của HĐND tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Công văn số 4581/UBND-GD ngày 15 tháng 10 năm 2021 của UBND huyện Đắk Song về việc thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Căn cứ kết quả cuộc họp liên tịch thống nhất các khoản huy động, đóng góp, tài trợ viện trợ giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh và kế hoạch nhiệm vụ năm học 2022 – 2023 của trường THCS Trần Phú.

Sau khi thực hiện quy trình xây dựng dự toán, nhà trường họp thống nhất và niêm yết công khai dự thảo về nội dung, mục đích, mức vận động tài trợ các khoản thu theo nguyên tắc thu đủ bù chi. Được sự đồng ý và thống nhất của tổ chức, đoàn thể trường THCS Trần Phú tổ chức họp niêm yết công khai các khoản huy động vận động tài trợ năm học 2022 -2023(có bảng chi tiết từng khoản huy động kèm theo). Thời gian niêm yết công khai về dự kiến các khoản huy động vận động tài trợ từ phụ huynh học sinh là 15 ngày kể từ ngày 30 tháng 9 năm 2022.

Biên bản được thông qua và thống nhất 100% trong cuộc họp. Biên bản kết thúc vào lúc 15h00 phút cùng ngày.

Nam Bình, ngày 30 tháng 9 năm 2022

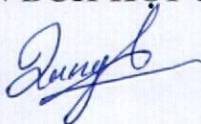
THƯ KÝ



Cán Ngọc Quyết



ĐẠI DIỆN BCH HỘI CMHS

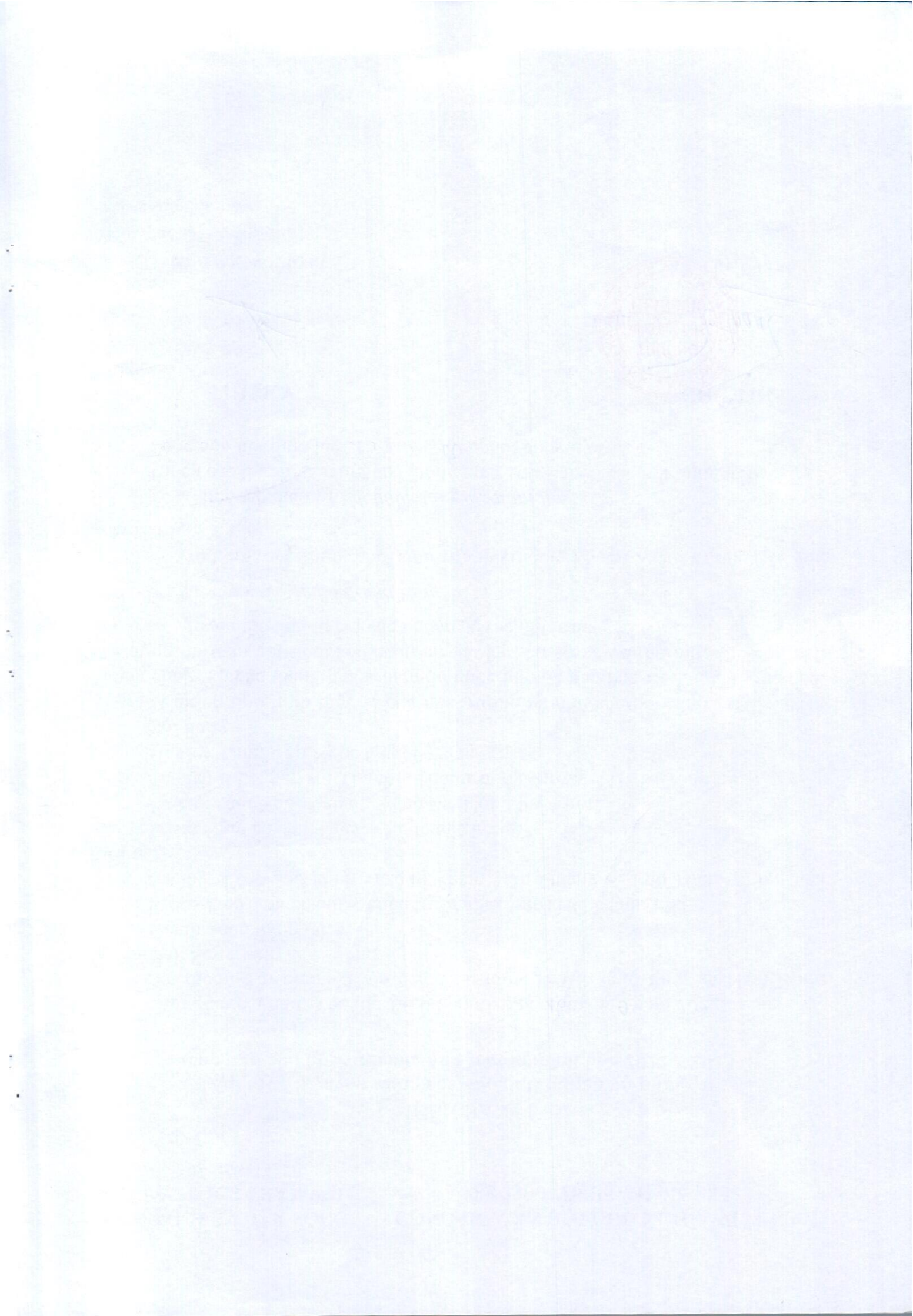


Nguyễn Quang Hằng

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG



Trần Văn Huân



Handwritten signature or initials in the top right corner.

