



KHUNG THỜI GIAN HOẠT ĐỘNG TRONG NGÀY

(Kèm theo Quyết định số 32 /QĐ-TP của Hiệu trưởng trường
THCS Trần Phú ngày 06 tháng 9 năm 2025)

Buổi	Thời gian		Hoạt động
SÁNG	6h55 – 7h00	5 phút	Ôn định lớp
	7h00 - 7h45	45 phút	Tiết 1
	7h45 – 8h30	45 phút	Tiết 2
	8h30 - 8h45	15 phút	Giải lao (tập thể dục giữa giờ, phát thanh măng non...)
	8h45 – 9h30	45 phút	Tiết 3
	9h30 - 10h15	45 phút	Tiết 4
	10h15 - 11h0	45 phút	Tiết 5
CHIỀU	12h55 – 13h00	5 phút	Ôn định lớp
	13h00 - 13h45	45 phút	Tiết 1
	13h45 - 14h30	45 phút	Tiết 2
	14h30 - 14h45	15 phút	Giải lao (tập thể dục giữa giờ, phát thanh măng non...)
	14h45 - 15h30	45 phút	Tiết 3
	15h30 - 16h15	45 phút	Tiết 4
	16h15 - 17h00	45 phút	Tiết 5

Lưu ý: Bắt đầu vào ôn định lớp 1 hồi chuông 10 giây, sau đó vào học và ra chơi đều 1 hồi chuông 5 giây.

PHÂN CÔNG LỊCH TRỰC CỦA LÃNH ĐẠO (xử lý các công việc phát sinh khác (nếu có))

1. Đồng chí Trần Thị Thanh: Thứ 2,7 tháng 9/2025; thứ 3, 5 tháng 10/2025; thứ 2,4 tháng 11/2025; thứ 3,5 tháng 12/2025; thứ 6,7 tháng 01/2026; thứ 4, 6 tháng 02/2026; thứ 4,5 tháng 3/2026; thứ 6,7 tháng 4/2026; thứ 2,3 tháng 5/2026.

2. Đồng chí Lê Ngọc Định: Thứ 3, 5 tháng 9/2025; thứ 2,7 tháng 10/2025; thứ 3,5 tháng 11/2025; thứ 2,4 tháng 12/2025; thứ 4,6 tháng 01/2026; thứ 5, 7 tháng 02/2025; thứ 6,7 tháng 3/2026; thứ 2,4 tháng 4/2025; thứ 4,5 tháng 5/2026.

3. Đồng chí Phạm Văn Quang: Thứ 4, 6 tháng 9/2025; thứ 6, 7 tháng 10/2025; thứ 2,4 tháng 11/2025; thứ 6,7 tháng 12/2025 thứ 6,7 tháng 01/2026; thứ 2,3 tháng 02/2025; và thứ 2,3 tháng 3/2026; thứ 3,5 tháng 4/2025; thứ 6,7 tháng 5/2026.

Lưu ý: Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng những ngày được phân công trực (để xử lý các công việc phát sinh khác, riêng các ngày khác không phân công trực phải thực hiện nhiệm vụ theo thực thi công vụ theo quy định) phải có mặt từ đầu buổi đến cuối buổi học theo khung thời gian hoạt động trong ngày. Nếu thực hiện các nhiệm vụ khác, phải báo lên nhóm trưởng để các thành viên trưởng biết và lãnh đạo khác thay công tác trực các ngày được phân công trực./.